



Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Expediente Número: HTE/CGTIPDP/SAIP/041/2019

No. Folio INFOMEX: 00257019

Asunto: Acuerdo de Disponibilidad de la Información.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE TENOSIQUE TABASCO, A **30 DE ENERO DEL 2019.**-----

VISTOS: Para atender mediante Acuerdo Disponibilidad de la Información; la Solicitud de Acceso a la Información Pública, realizada vía electrónica el día **24 de enero del 2019 a las 12:22 hrs.**, y se tuvo por recibida con fecha **24 de enero del 2019**, y registrada bajo el número de expediente **HTE/CGTIPDP/SAIP/041 /2019**, en la que solicita lo siguiente:

“EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO DEL DIRECTOR DE FINANZAS, CONTRALOR, Y REGIDORES.” (SIC).-----

OTROS DATOS PROPORCIONADOS PARA FACILITAR LA LOCALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: **“NINGUNO”**-----

ACUERDO

PRIMERO: Con fundamento en los artículos 13, 23, 50 fracciones III y XVII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco; hago de su conocimiento que la información solicitada se encuentra disponible.-----

SEGUNDO: Toda vez que, el solicitante **JUAN MANUEL LOPEZ PEREZ** presentó su solicitud de acceso a la información por la vía electrónica denominada sistema INFOMEX, notifíquesele por ese medio conforme al artículo 132 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.-----

TERCERO: Se le hace saber al solicitante que en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, en su artículo 148 puede interponer dentro de los 15 hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo, por sí mismo o a través de su representante legal, **RECURSO DE REVISIÓN**, ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública, cuando considere que la Información entregada es incompleta o no corresponde con la requerida en su solicitud ó bien no esté de acuerdo con el tiempo, costo, formato o modalidad de entrega.-----

CUARTO: Publíquese la solicitud recibida y la respuesta dada en el Portal de Transparencia del Ayuntamiento de Tenosique, tal como lo señala el artículo 76 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.-----

NOTIFIQUESE, tal como lo señala el solicitante en su escrito inicial y en su oportunidad archívese el presente asunto como total y legalmente concluido.-----

ASÍ LO ACORDÓ Y FIRMA EL TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE TENOSIQUE L.I.A. CARMEN LANDERO GOMEZ.-----

ACUERDO DE SIMPLIFICACIÓN REGULATORIA PARA EL TRÁMITE DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, GESTIONADAS A TRAVÉS DEL SISTEMA INFOMEX-TABASCO. Es procedente que los acuerdos y la información generada por los Sujetos Obligados que se envíen por medio del sistema electrónico denominado PLATAFORMA NACIONAL, observen como requisitos mínimos de validez solamente el nombre y cargo del emisor, sin necesidad de la firma autógrafa o digital, membrete o sello. Estos acuerdos y documentos creados en procesadores de textos, deberán contener las medidas de seguridad que el Sujeto Obligado determine para garantizar la integridad de su texto. Los Sujetos Obligados son responsables de actuar conforme a los principios y bases señalados en la Constitución Federal, la Constitución Local y los ordenamientos correlativos, observando siempre la entrega de información oportuna, amplia, veraz, actualizada y completa.-----

C.C.P.- Archivo

Calle 21 S/N. Col. Centro
Tenosique, Tabasco. México C.P. 86901
Telefono (934) 34 2 50 50 Ext: 146
transparencia@tenosique.gob.mx
www.tenosique.gob.mx

"2019, AÑO DEL CAUDILLO DEL SUR, EMILIANO ZAPATA"

DIRECTOR DE ADMINISTRACION.

Tenosique de Pino Suarez, Tabasco: Enero 29 de 2019.

OFICIO NO. MTE/DA/083/2019.

**C. LIC. CARMEN LANDERO GOMEZ.
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACION.
P R E S E N T E:**

En Atención a su oficio **HTE/PRE/UTAIPDP/SAIP/041/2019**, de fecha 25 Enero de 2019, mediante el cual solicita información requerida por quien dice llamarse **Juan Manuel López Pérez** con folio de Infomex, No. **00257019** cual se refiere a:

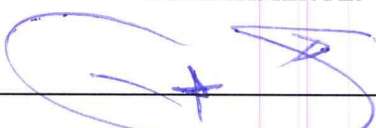
"Expediente Administrativo del director de Finanzas, Contralor y Regidores "**.*sic.

En respuesta a la solicitud antes Mencionada, se envía en forma electrónica Expediente Administrativo del Director de Finanzas, Contralor y Regidores.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo:

07:24pm
U.T.
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
29 ENF. 2019
RECIBIDO
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
TENOSIQUE TABASCO

ATENTAMENTE:


**C. SUSANA ELIZABETH ALONSO HUERTA.
DIRECTOR DE ADMINISTRACION.**


**DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN**
PERIODO 2018 - 2021



Unidad de Transparencia,
Acceso a la Información Pública
y Protección de Datos Personales

TENOSIQUE, TABASCO.

Fecha:	25-01-2019
Notificación:	HTE/PRE/UTAIPDP/SAIP/041/2019
Asunto:	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PNT No. 00257019
Solicitante:	JUAN MANUEL LOPEZ PEREZ

C. SUSANA ELIZABETH ALONSO HUERTA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION
P R E S E N T E.

CON AT'N C. EDGAR ENRIQUE VILLEGAS TAMAY
ENLACE DE TRANSPARENCIA
P R E S E N T E:

LIA. CARMEN LANDERO GOMEZ, en mi calidad de Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del H. Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tenosique, y en términos de los artículos, 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 50 Fracción III, 52, 129 y 131 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, procedo a requerir a usted como Sujeto Obligado de esta Área Administrativa, para que en un término no mayor a 3 días hábiles contado a partir de que surta efecto esta Notificación, entregue a esta Unidad de Transparencia lo siguiente:

Solicitud: "EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO DEL DIRECTOR DE FINANZAS, CONTRALOR, Y REGIDORES."**SIC

Dicha información se deberá entregar de forma electrónica, digitalizada y resguardada en memoria USB o Disco de CD. Apercibiendo de no cumplir, se haría acreedor a algunas de las sanciones a que se refiere el capítulo noveno de la Ley en materia, por parte del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por lo tanto, se procede a su notificación, de conformidad con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, para todos los efectos legales a que haya lugar.

Fecha:

Hora:

Nombre de quien recibe la notificación:

LIA. CARMEN LANDERO GOMEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACION



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
TENOSIQUE
TRIENIO 2018-2021

RECIBIDO

25 ENE 2019

PRESIDENCIA



DA

Dirección de Administración

25 ENE 2019

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
TENOSIQUE, TABASCO
TRIENIO 2018-2021

RECIBIDO

Calle 215 N. Col. Centro
Tenosique, Tabasco. México C.P. 86901
Telefono (934) 34 2 50 50 Ext: 146
transparencia@tenosique.gob.mx
www.tenosique.gob.mx

C.C.P.- Archivo

CURRICULUM VITAE

1. Datos Generales

Nombre Completo: JOSE LUIS CERON VILLASÍS
Cargo Actual: DIRECTOR DE FINANZAS

2. Formación Académica * Los 3 últimos grados de estudios

Estudios realizados: MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN
Escuela o Universidad: UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO
Grado de avance/obtenido: MAESTRO EN ADMINISTRACION

Estudios realizados: LICENCIADO EN CONTADURÍA PÚBLICA
Escuela o Universidad: UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO
Grado de avance/obtenido: LICENCIATURA

Estudios realizados: PREPARATORIA
Escuela o Universidad: COBATAB #13
Grado de avance/obtenido: BACHILLER

3. Experiencia profesional * Los 3 últimos empleos

Institución, empresa, actividad: DELEGACION REGIONAL DEL ESTADO DE TABASCO ZONA RIOS
Periodo en que ocupó el cargo o realizó la actividad: ENERO DE 2013 A ABRIL 2014
Puesto equivalente: DIRECTOR ZONA RIOS
Campo de experiencia: ADMINISTRACION PÚBLICA
SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS: SI / NO NO

Institución, empresa, actividad: H. AYUNTAMIENTO DE TENOSIQUE
Periodo en que ocupó el cargo o realizó la actividad: ENERO DE 2010 A DICIEMBRE 2012
Puesto equivalente: DIRECTOR DE FINANZAS
Campo de experiencia: FINANZAS PÚBLICA
SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS: SI / NO NO

Institución, empresa, actividad: UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO
Periodo en que ocupó el cargo o realizó la actividad: ENERO DE 2008 A DICIEMBRE 2012
Puesto equivalente: PROFESOR INVESTIGADOR "A"
Campo de experiencia: CONTADURIA PÚBLICA
SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS: SI / NO NO



LA UNIVERSIDAD JUAREZ AUTONOMA DE TABASCO

Otorga a

Jose Luis Cerón Villasís

El Título de

Licenciado en Contaduría Pública

*en atención a que demostró tener hechos los estudios
requeridos por la ley y haber sido aprobado por
unanimidad, en el examen profesional que
sustentó el día 4 de diciembre de 1998
según constancias archivadas en la Secretaría de
Servicios Académicos de la Universidad.*

*Dado en la ciudad de Villahermosa, Edo. de Tabasco,
el día 18 de marzo de 1999*

"Estudio en la duda. Acción en la fe"

El Rector

Lic. Freddy A. Priego Priego

El Secretario de Servicios Académicos

Lic. Jesús Antonio Piña Gutiérrez





LA UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

Otorga a

José Luis Cerón Villasis

El Grado de

Maestro en Administración



En atención a que realizó y aprobó los estudios requeridos de acuerdo a los planes y programas autorizados, siendo aprobado por unanimidad en el examen de grado que sustentó el 6 de agosto de 2015.

"Estudio en la duda. Acción en la fe"

Villahermosa, Tabasco, a 10 de agosto de 2015.

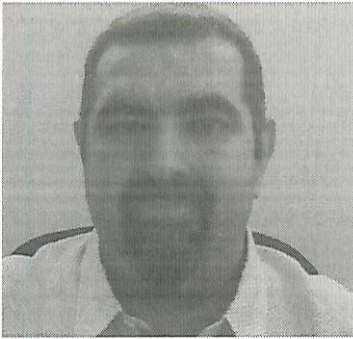
El Rector

Dr. José Manuel Piña Gutiérrez

La Secretaria de Servicios Académicos

Dra. Dora María Fitas Márquez

CURRICULUM VITAE



NOMBRE	ALEJANDRO SALVADOR VELA SUAREZ
ESTUDIOS	LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
CASA DE ESTUDIOS	UNIVERSIDAD OLMECA A.C.
PERIODO DE ESTUDIOS	SEPTIEMBRE DE 1992 A DICIEMBRE DE 1996.

EXPERIENCIA LABORAL

SEPTIEMBRE DE 1996 – AGOSTO DE 1997	ANALISTA ADSCRITO A LA CONTRALORIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL EDO. DE TABASCO
AGOSTO DE 1997 – DICIEMBRE DE 1998	AUDITOR JUDICIAL ADSCRITO A LA CONTRALORIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL EDO. DE TABASCO.
ENERO DE 1999 – DICIEMBRE DEL 2000	SUB-TESORERO JUDICIAL ADSCRITO A LA TESORERIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL EDO. DE TABASCO.
ENERO DEL 2001 – DICIEMBRE DEL 2003	DIRECTOR DE FINANZAS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, EDO. DE TABASCO.
ENERO DEL 2006 – DICIEMBRE DEL 2012	DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES DE LA SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION DE LA SECRETARIA DE FINANZAS DEL GOBIERNO DEL EDO. DE TABASCO.
ENERO DEL 2013 – DICIEMBRE DEL 2013	DIRECTOR DE ADMINISTRACION DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, EDO. DE TABASCO.
ENERO DEL 2014 – DICIEMBRE DEL 2014	DIRECTOR DE FINANZAS DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, EDO. DE TABASCO.

OCTUBRE DEL 2018.



Raymundo Rosado Ortega

Historial laboral

Enero 1995

—

Agosto 1999

Supermercado "Don Galleto"

Calle 28 No. 1035, Col. La Trinchera, Tenosique

Gerente de Supermercado

- Desarrollé un nuevo proceso para la evaluación de empleados que supuso mejoras destacadas en el rendimiento.
- Colaboré de forma directa con proveedores, clientes y empleados para conseguir buenos mejores ingresos.
- Busqué y actualicé materiales requeridos por la empresa y sus asociados.

Agosto 1999

—

Marzo 2018

Bicicletas y Refacciones La Rana

Calle 28 No. 1037, Col. La Trinchera; Tenosique

Empresario

- Conseguí buenos ingresos, mediante estrategias de marketing.

Enero 2010

—

Diciembre 2012

DIF Municipal de Tenosique

Calle 50 S/N, Col. La Trinchera; Tenosique

Administrador

- Coordiné los esfuerzos de desarrollo de la ciudad y solucioné las disputas sobre división de zonas.
- Recopilé y analicé los datos para elaborar estudios e informes e hice recomendaciones basadas en las conclusiones.
- Incrementé las ofertas de programas

recreativos para los miembros de la
comunidad de todas las edades.

Formación

1995

Colegio de Bachilleres de Tabasco
Municipal, 86901 Tenosique de Pino Suárez
Título de Bachillerato

Aptitudes

- Emprendedor
- Gran comunicador verbal
- Solución de conflictos
- Negociador influyente
- Persona extremadamente organizada
- Liderazgo de equipos
- Desarrollo de personal
- Análisis y asesoramiento de clientes
- Finanzas y presupuestos
- Gestión de datos
- Procesos y análisis de gestión de riesgos



CURRICULUM VITÆ

NOMBRE: MAGDALENA RAMIREZ LOPEZ

ESTUDIOS

EDUC. PRIMARIA: LIC. JUSTO SIERRA MENDEZ

POB. ARENA DE HIDALGO, TENOSIQUE, TABASCO

CLAVE: 27DPR08791 1981 - 1987

EDUC. SECUNDARIA: TECNICA No. 17

POB. ARENA DE HIDALGO, TENOSIQUE, TABASCO

CLAVE: 27DST0017P 1987 – 1990

EDUC. MEDIA SUPERIOR: COLEGIO DE BACHILLERES DE TABASCO

PLANTEL No. 13

TENOSIQUE, TABASCO

CLAVE: 27ECB0010E 1990 – 1993

EDUC. SUPERIOR: ESCUELA NORMAL URBANA

BALANCAN, TABASCO

CLAVE: 27DNP0002F 1994 – 1998

CAMPO DE EXPERIENCIA: DOCENCIA (LICENCIATURA EN EDUCACION

PREESCOLAR)

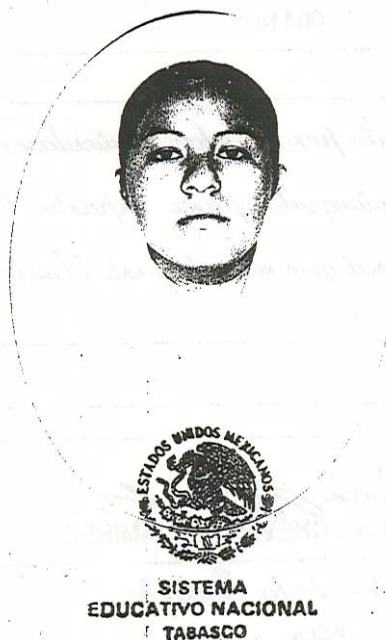
SECRETARIA DE EDUCACION

2002 – 2018

FIRMA



EL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE TABASCO



otorga a

MAGDALENA RAMIREZ LOPEZ

el Título de

LICENCIADA EN EDUCACION PREESCOLAR

en virtud de que cumplió en

LA ESCUELA "NORMAL URBANA"

*con el plan y programas de estudio autorizados
y aprobó el examen profesional reglamentario.*

Dado en **BALANCAN, TABASCO**

a los **TREINTA Y UN** *días del mes de* **JULIO**

de mil novecientos noventa y **OCHO** *-*

GRACIELA I. DE COBO
SECRETARÍA DE EDUCACION

ROBERTO MADRAZO PINTADO
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: JOAQUÍN BAÑOS JIMÉNEZ.

PREPARACIÓN ACADÉMICA.

LICENCIATURA EN EDUCACIÓN PRIMARIA.
(1991)

ESCUELA NORMAL URBANA FEDERAL. (1987-

MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN:
(1998-2000)

INSTITUTO DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS A.C.

DOCTORADO EN ECOEDUCACIÓN:

INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA. (2011-2013)

ASESOR TÉCNICO PEDAGÓGICO.

SECTOR ESCOLAR NO. 11. (2003-2005)

ATENTAMENTE

JOAQUÍN BAÑOS JIMÉNEZ

CURRICULM VITAE

MARTHA PATRICIA VELA SUAREZ

ESCOLARIDAD

PRIMARIA:

- RAFAEL RAMIREZ CASTAÑEDA
- CERTIFICADO
- PERIODO 1973 - 1979

SECUNDARIA:

- ISIDORO PEDRERO SUMOHANO
- CERTIFICADO
- PERIODO 1979 - 1982

PREPARATORIA:

- COLEGIO DE BACHILLERES PLANTEL #13
- CERTIFICADO
- PERIODO 1982 – 1985

IDIOMAS INTERLINGUA (INGLES)

- PERIODO 1986 – 1988

ANTECEDENTES LABORALES

ABARROTES VINOS Y LICORES LA CAVA:

- GERENTE GENERAL
- PERIODO 1990 – 1996

TIENDA SUPER ISSSTE

- GERENTE
- PERIODO 1997 – 2015

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: LENIN GUTIERREZ CRUZ

ESTUDIO PREESCOLAR: NINGUNO

1966: ESTUDIO DE PRIMARIA: ESCUELA PRIMARIA FEDERAL: FLORENCIO GARCIA JIMENEZ

1972: ESTUDIO DE SECUNDARIA: PROF: ISIDORO PEDRERO SUMUHAN

1975: ESTUDIO PREPARATORIA: ESCUELA PREPARATORIA DE TENOSIQUE

1978: INGRESO A LA FACULTAD DE QUIMICA EN LA UNIVERSIDAD DE YUCATAN

1981: TRABAJE COMO MAESTRO EN SECUNDARIA: SECUNDARIA PARTICULAR SAN AGUSTIN (IMPARTIENDO GEOGRAFIA Y BIOLOGIA) MERIDA YUC..

1982: TRABAJE EN PREPARATORIA PARTICULAR: COLEGIO AMERICANO (IMPARTIENDO ANATOMIA) MERIDA YUCATAN

1983: EGRESO COMO : QUIMICO FARMACEUTICO BIOLOGO

1983: INGRESO AL COLEGIO DE BACHILLERES COMO MAESTRO DE BIOLOGIA, QUIMICA Y FISICA

1984: SOY ELECTO PRESIDENTE DE LA ASOCIACION DE PROFESIONISTAS Y TECNICOS. EN UN PROCESO DE ELECCION POPULAR EN LA CASA DE LA CULTURA " UN SECTOR DEL PRI

1995: OCUPE LA SECRETARIA DE CAPACITACION POLITICA DEL COMITÉ MUNICIPAL DEL PARTIDO DE LA REVOLUCION DEMOCRATICA.

2014: CONSEJERO DEL PARTIDO DE LA REVOLUCION DEMOCRATICA.

2015.- ingeniero en electrónica general

Egresado del INSTITUTO "MAURER"

ESTUDIO POR LINEA



Aprentia
Internacional

DIPLOMA

El Director de Aprentia Internacional certifica que

LENIN GUTIERREZ CRUZ

ha demostrado su capacidad en los estudios del Curso de

ELECTRONICA Y MICROELECTRONICA

Habiendo obtenido la calificación de **NOTABLE**

En Barcelona, a **20 DE ENERO DE 2010**

El Director del Centro

El Director de Estudios

Expediente 0301304

Registro nº 55721

Folio 240

Litro 19



**INSTITUTO
MAURER, S.A.**

Otorga el presente

Diploma

en el que hace constar que



Lenin Gutiérrez Cruz

ha terminado satisfactoriamente los estudios de

**Ingeniería Electrónica
General**

México, D.F., a 10 de diciembre de 2009
En testimonio a lo anterior, firman el presente Diploma

SARAHÍ MARLENE MALDONADO JUAREZ



FORMACIÓN ACADÉMICA

Media superior 2011-2014

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicio 249.

- *TECNICO EN CONTABILIDAD.*

Secundaria 2008-2011

Esc. Sec. Lázaro Cárdenas del Río

Primaria 2002-2008

Esc. Colegio Tenosique

CARRERAS TECNICAS Y TALLERES:

- ✓ TALLER DE MARKETING PARA PYMES.
UJAT DAMRIOS
Tenosique, Tabasco.

- ✓ TEC. EN INFORMATICA
CENTRO ESPECIALIZADO EN COMPUTACION E IDIOMAS.
Tenosique, Tabasco. 2008

- ✓ TEC. EN CONTABILIDAD
Centro Tecnológico Industrial Y De Servicios 249.
Tenosique, Tabasco. 2011-2014

TRABAJOS VOLUNTARIOS

- Servicio social en el Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicio N°249:

Taller de Pintura 2011-2012

- Servicio Social en Despacho Jurídico y Contable del C.P. ALFREDO JIMENEZ MAZA

Auxiliar Contable 2013-2014

RESUMEN DE HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS

- ❖ Habilidades en uso de software libre informáticos.
- ❖ Conocimiento en el manejo de la paquetería de office.
- ❖ Habilidades en el área de redes informáticas.
- ❖ Declaraciones al SAT
- ❖ Listado de conceptos de IETU
- ❖ Programas contables COI, NOI, CONTPAQ, CONTAPLUS.

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Sistema Nacional
de Bachillerato

SNB

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial
Subdirección de Enlace Operativo de la DGETI - Tabasco
Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de servicios No. 249
"José María Pino Suárez"

Otorga el Presente

Diploma



Al Alumno (a) : Sarahi Marlene Maldonado Juárez

Por haber concluido satisfactoriamente sus estudios de **Bachillerato Tecnológico**, como miembro de la **Generación 2011-2014**, en la especialidad de:

Técnico en Contabilidad

LIA. Gilberto Hernández Gutiérrez
Subdirector de Enlace Operativos E.P.
de la DGETI-Tabasco



S.E.M.S.
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO
INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS No. 249
TENOSIQUE, TAB.

LH. Martín Contreras Landerero
Director

Tenosique de Pino Suárez, Tabasco; Julio 2014



UNIVERSIDAD JUÁREZ
AUTÓNOMA DE TABASCO

"ESTUDIO EN LA DUDA. ACCIÓN EN LA FE"



DIVISIÓN ACADÉMICA
MULTIDISCIPLINARIA DE LOS RÍOS

"PRESERVAR LA CULTURA ANCESTRAL Y DESARROLLAR LA CIENCIA"



INSTITUTO TECNOLÓGICO
SUPERIOR DE LOS RÍOS

"INNOVAR LA TECNOLOGÍA PARA SUPERAR LOS RETOS"



ENIC
ENCUENTRO NACIONAL DE
INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

OTORGA LA PRESENTE

Constancia

A:

Sarahi Marlene Maldonado Juárez

Como asistente en el curso denominado "Neuromarketing para PYMES" en el marco del 5to. Encuentro Nacional de Investigación Científica celebrado en la División Académica Multidisciplinaria de los Ríos del 18 al 22 de Agosto de 2014.

[Firma]
I.S.C. Fausto W. Flores Córdova
Coordinador de Investigación y
Posgrado

Tenosique, Tabasco a 22 de Agosto de 2014.

[Firma]

M.C. Ana Laura Luna Jiménez
Coordinadora del Programa Educativo
de Licenciatura en Administración

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: GABRIEL GUTIERREZ BRITO

ESTUDIOS

PRIMARIA: ESCUELA GENERAL LAZARO CARDENAS
SECUNDARIA: JOSE MARIA MORELOS Y PAVON

EXPERIENCIA LABORAL

ZAPATERIA HUELLITAS: EMPLEADO
EMPRESA: AZUREMEX, S.A DE C.V. TENOSIQUE, TABASCO: OBRERO.
SECRETARIO GENERAL DE LA INDUSTRIA AZUCARERA Y SIMILARES DE LA
REPUBLICA MEXICANA.

ATENTAMENTE

C. GABRIEL GUTIERREZ BRITO



CURRICULUM VITAE

NOMBRE:

OLGA PATRICIA CASTELLANOS PACHECO

ESTUDIOS REALIZADOS:

PRIMARIA	ESCUELA PRIMARIA FEDERAL "PROF. RAFAEL RAMIREZ CASTAÑEDA, TENOSIQUE, TAB.
SECUNDARIA	ESCUELA SECUNDARIA FEDERAL "ANTONIO AUDIRAC" TEZIUTLAN, PUEBLA.
PREPARATORIA	ESCUELA DE BACHILLERES DIURNA "ARTICULO 3º. CONSTITUCIONAL" XALAPA, VERACRUZ
LIC. EN PSICOLOGIA	UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO. PLANTEL TLALPAN, MEXICO, D.F. CEDULA 1916006
LIC. EN EDUCACION PREESCOLAR	CENTRO NACIONAL DE EVALUACION PARA LA EDUCACION SUPERIOR, A.C. (CENEVAL) CEDULA 5041072
MAESTRIA EN PSICOTERAPIA GUESTALT ADULTOS	CENTRO DE ESTUDIOS E INVESTIGACION GUESTALTICOS, A.C. XALAPA, VERACRUZ PLANTEL VILLAHERMOSA. CEDULA 6705564
MAESTRIA EN PSICOTERAPIA GUESTALT INFANTIL	CENTRO DE ESTUDIOS E INVESTIGACION GUESTALTICOS, A.C. XALAPA, VERACRUZ. PLANTEL VILLAHERMOSA.

ANTECEDENTES LABORALES:

1979-1985	SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL. ANALISTA ESPECIALIZADO. MEXICO, D.F.
1986-1989	SECRETARIA DEL DESARROLLO. COORDINACION EJECUTIVA DEL PLAN GUAYACAN. PROMOTORA DE ORGANIZACIÓN SOCIAL. EMILIANO ZAPATA, TABASCO.
1989	DIF TABASCO. DIRECCION DE ORIENTACION FAMILIAR Y ASISTENCIA SOCIAL. CENTRO EDUCATIVO TUTELAR PARA MENORES INFRACTORES (VARONES). PSICOLOGA. VILLAHERMOSA, TABASCO.
1990-2005	SECRETARIA DE EDUCACION TABASCO. DIRECCION DE EDUCACION PREESCOLAR. CENTRO DE ATENCION PSICOPEDAGOGICA DE EDUCACION PREESCOLAR (CAPEP) PSICOLOGA. MACUSPANA, BALANCAN, TENOSIQUE, TABASCO
2006-2013	SECRETARIA DE EDUCACION TABASCO. DIRECCION DE EDUCACION ESPECIAL. UNIDAD DE SERVICIOS DE APOYO A LA EDUCACION REGULAR (USAER) PSICOLOGA. DIRECTORA CON GRUPO.
2014- A LA FECHA	SECRETARIA DE EDUCACION TABASCO. DIRECCION DE EDUCACION ESPECIAL. SUPERVISION ESCOLAR ZONA 6. EMILIANO ZAPATA, BALANCAN, TENOSIQUE.

TENOSIQUE, TABASCO, A 20 DE NOVIEMBRE DE 2018.



CEsIGue
Al Servicio de la Vida

Centro de Estudios e Investigación Guestálticos

Otorga a

Olga Patricia Castellanos Pacheco
El grado de

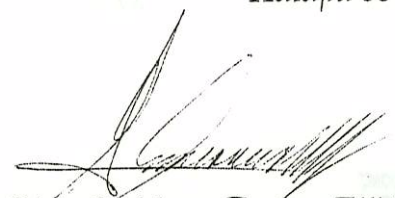
Maestria en Psicoterapia Guestalt



CEsIGue
Al Servicio de la Vida

Con Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios de la Secretaría de Educación Pública, según Acuerdo No. 964079 de fecha 24 de Junio de 1996, en atención a que terminó los estudios correspondientes el día 26 de Octubre de 1999.

Xalapa de Enriquez, Ver., a 06 de Octubre de 2008.


Mtra. Guadalupe Amescua Uillela.

Directora

RECEIVED A COMPLETADO

No. 34213



La Universidad Nacional Autónoma de México



otorga a
Olga Patricia Castellanos Pacheco
el título de

Licenciada en Psicología

*en virtud de haber terminado los estudios en la
Universidad del Valle de México A.C.
institución con enseñanza incorporada a la UNAM,
conforme a los planes autorizados por el H. Consejo
Universitario y haber sido aprobada en el examen
profesional que sustentó el día 27 de agosto
de 1993, según consta en esta Universidad.*

Por mi Raza hablará el Espíritu
Cd. Universitaria, México, D. F., a 2
de diciembre de 1993.

142-70

El Secretario General

Dr. Francisco J. García de Castro

El Rector

Dr. José Sarukhán

HISTORIAL ACADEMICO.

PRIMARIA: "20 DE NOVIEMBRE" POB. ARENAL BALANCAN, TAB.
GENERACION: 1979 – 1985

SECUNDARIA: "TECNICA No. 3" MORELIA, MICHOACAN.
GENERACION: 1985 – 1988

PREPARATORIA: "COBATAB PLANTEL No. 13" TENOSIQUE, TAB.
GENERACION: 1988 – 1991

LICENCIATURA: "UNIVERSIDAD JUAREZ AUTONOMA DE TABASCO"
GENERACION: 1992 - 1996

EXPERENCIA LABORAL.

DEPENDENCIA: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
PUESTO: PRESIDENTE DEL COMITÉ MUNICIPAL DE TENOSIQUE
PERIODO: DIC 2015 - A LA FECHA

DEPENDENCIA: AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE
PUESTO: SUBDIRECTOR DE TRANSITO MUNICIPAL
PERIODO: ENERO 2013 - MAYO 2015

DEPENDENCIA: COORDINACION REGIONAL DE GOBIERNO ZONA RIOS
PUESTO: ENLACE DEL SERVICIO ESTATAL DE EMPLEO
PERIODO: DIC 2007 - SEP 2009

DEPENDENCIA: AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TENOSIQUE
PUESTO: AUXILIAR DE LA COORD. DE DELEGADOS Y ENLACE MUNICIPAL DEL PROGRAMA FEDERAL "OPORTUNIDADES".
PERIODO: JUL 2000 – DIC 2006

DEPENDENCIA: COLEGIO DE BACHILLERES DE TABASCO PLANTEL No. 13
PUESTO: DOCENTE
PERIODO: FEB 2004 - DIC 2005



LA UNIVERSIDAD JUÁREZ AUTÓNOMA DE TABASCO

Otorga a

Arnaldo Elías Jiménez Pozo

El Título de

Licenciado en Biología

en atención a que demostró tener hechos los estudios
requeridos por la ley y haber sido aprobado por
unanimidad, en el examen profesional que
sustentó el día 14 de julio de 2003
según constancias archivadas en la Secretaría de
Servicios Académicos de la Universidad.

Dado en la ciudad de Villahermosa, Edo. de Tabasco,
el día 1 de septiembre de 2003

"Estudio en la duda. Acción en la fe"

El Rector

El Secretario de Servicios Académicos

Dr. Jorge Aldo Francis

Ing. Roberto Montes de Oca García

Otorgan

C O N S T A N C I A

A: Arnaldo Elías Jiménez Pozo

Por su destacada participación en el curso:

“FORMACION DE INSTRUCTORES”

Duración: 25 HORAS

Tenosique, Tabasco del 21 al 25 de Julio de 2008

Lic. Beatriz Adriana Aguirre Domínguez
Instructor


Lic. Luz María Priego Zurita
Directora General del ICADET



SDP



Otorga el Presente

RECONOCIMIENTO

A

Arnaldo Elias Jiménez Pozo

POR SU VALIOSA PARTICIPACIÓN COMO CONSCRIPTO-ASESOR DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS, DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE SU SERVICIO MILITAR NACIONAL



GRANDE REEDA. D.E.M.
JOSE LUCAS JAVIER SANDOVAL GUTIERREZ
SECRETARÍA DE DEFENSA
38/1/a. ZONA MILITAR

DEFENSA COMANDANTE DE LA ZONA MILITAR
COMANDANCIA

TENOSIQUE, TAB. 6 DE DICIEMBRE DE 1997.

LUGAR Y FECHA

MANUEL BLANCO SOSA

DELEGADO DEL INEA



SECRETARIA DE GOBERNACION

El Centro de Investigación y Seguridad Nacional



Otorga la presente

Constancia

A: ARNALDO ELIAS
JIMENEZ POZO

Por haber participado en el evento

CAMBIAR EN TIEMPOS DE CAMBIO

con duración de 2 horas, el día 25 de Noviembre del 2008

Lic. María Elena Hernández Llarena
Subdirectora de Capacitación

Otorgan

C O N S T A N C I A

A: Arnaldo Elías Jiménez Pozo

Por su destacada participación en el curso:

“FORMACION DE INSTRUCTORES”

Duración: 25 HORAS

Tenosique, Tabasco del 21 al 25 de Julio de 2008

Lic. Beatriz Adriana Aguirre Domínguez
Instructor

Lic. Luz María Priego Zurita
Directora General del ICADET



SDP



Otorga el Presente

RECONOCIMIENTO

A

Arnaldo Elias Jiménez Pozo

POR SU VALIOSA PARTICIPACIÓN COMO CONSCRIPTO-ASESOR DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS, DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE SU SERVICIO MILITAR NACIONAL



GRACIAS DE R. SDA. D.E.M.
JOSE LUIS JAVIER SANDOVAL GUTIERREZ
SECRETARÍA DE DEFENSA
COMANDO EN JEFE DE LA ZONA MILITAR
38/a. ZONA MILITAR
COMANDANCIA

TENOSIQUE, TAB. 6 DE DICIEMBRE DE 1997.

LUGAR Y FECHA

MANUEL BLANCO SOSA
DELEGADO DEL INEA

FORMATO PÚBLICO DE CURRICULUM

1. Datos Generales

Nombre Completo: MARÍA DEL CARMEN MAY JIMÉNEZ
Cargo Actual: REGIDOR

2. Formación Académica * Los 3 últimos grados de estudios

Estudios realizados: SECRETARIA COMERCIAL
Escuela o Universidad: ESCUELA COMERCIAL ESTADO DE MÉXICO, TLALNEPANTLA
Grado de avance/obtenido: CARRERA TRUNCA

Estudios realizados: SECUNDARIA
Escuela o Universidad: GRAL. LÁZARO CÁRDENAS DEL RIO, TENOSIQUE
Grado de avance/obtenido: CERTIFICADO

Estudios realizados: PRIMARIA
Escuela o Universidad: GRAL. ÁLVARO OBREGÓN, POBLADO BOCA DEL CERRO
Grado de avance/obtenido: CERTIFICADO

3. Experiencia profesional * Los 3 últimos empleos

Institución, empresa, actividad: POB. SAN CARLOS, TENOSIQUE, TABASCO
Periodo en que ocupó el cargo o realizó la actividad: 2010 AL 2016
Puesto equivalente: SUPLENTE DE JEFE DE SECTOR
Campo de experiencia: GESTION SOCIAL
SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS: SI / NO NO

Institución, empresa, actividad: LAS POCHOVERAS DE TENOSIQUE
Periodo en que ocupó el cargo o realizó la actividad: DEL 2009 AL 2016
Puesto equivalente: PRESIDENTA DE LA CAJA DE AHORRO
Campo de experiencia: GESTION SOCIAL
SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS: SI / NO NO

Institución, empresa, actividad: AYUNTAMIENTO DE TENOSIQUE
Periodo en que ocupó el cargo o realizó la actividad: 2010 AL 2012
Puesto equivalente: CONSEJERO POLÍTICO
Campo de experiencia:
SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS: SI / NO NO



PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA TABASCO

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 130 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Tabasco (LTAIPET) se emite el presente Acuse de Recibo de la solicitud de información presentada ante la Unidad de Transparencia a la Información del sujeto obligado: **H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TENOSIQUE, TABASCO**

Fecha de presentación de la solicitud: **24/01/2019 12:22**

Número de Folio: **00257019**

Nombre o denominación social del solicitante: **JUAN MANUEL LOPEZ PEREZ**

Información que requiere: **Expediente administrativo del director de finanzas, contralor, y regidores.**

Otros datos proporcionados para facilitar la localización de la información:

¿Cómo desea recibir la información? **Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la información de la PNT**

*No incluir datos personales, ya que éstos serán publicados como parte de la respuesta.

*Debe identificar con claridad y precisión de los datos e información que requiere.

* La solicitud recibida en día hábil después de las 16:00 horas o en cualquier hora en día inhábil, se tendrá presentada a partir de las 08:00 horas del día hábil siguiente.

Los términos de todas las notificaciones previstas en esta Ley, empezarán a correr al día siguiente al que se practiquen.

Cuando los plazos fijados por esta Ley sean en días, estos se entenderán como hábiles según lo establecido en el artículo 133 de la LTAIPET.

Plazos de respuesta:

La respuesta a toda solicitud realizada en los términos de la presente Ley, deberá ser notificada al interesado en un plazo no mayor a quince días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella: **15/02/2019**. El plazo podrá ampliarse en forma excepcional hasta por cinco días, de mediar circunstancias que hagan difícil reunir la información solicitada, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento según lo establecido en el artículo 138 de la LTAIPET.

En caso de requerirle que aclare, complete, indique otros elementos, corrija los datos proporcionados o bien

precise uno o varios requerimientos de la información se le notificará en un plazo no mayor de 5 días hábiles: **31/01/2019**. El plazo para responder el requerimiento será hasta por 10 días según lo establecido en el artículo 131 párrafo cuarto de la LTAIPET.

Este requerimiento interrumpe el plazo que la Ley otorga para atender la solicitud, el cual iniciará de nuevo al día siguiente cuando se cumpla el requerimiento según lo establecido en el artículo 131 párrafo cuarto de la LTAIPET.

En caso de que esta Unidad de Transparencia a la Información no sea competente se le comunicará y orientará en un plazo no mayor a 3 días hábiles: **29/01/2019** según lo establecido en los artículos 142, LTAIPET.

Si los Sujetos Obligados son competentes para atender parcialmente la solicitud de acceso a la información, deberán dar respuesta respecto de dicha parte. En cuanto a la información sobre la cual es incompetente, se procederá conforme lo señala el párrafo anterior.

Ante la falta de respuesta a una solicitud en el plazo previsto y en caso de que proceda el acceso, los costos de reproducción y envío correrán a cargo del sujeto obligado según lo establecido en el artículo 140 párrafo tercero de la LTAIPET.

Observaciones

Se le recomienda dar frecuentemente seguimiento a su solicitud.

* Tratándose de solicitudes de acceso a información formuladas mediante la plataforma nacional, se asignará automáticamente un número de folio, con el que los solicitantes podrán dar seguimiento a sus requerimientos. En los demás casos, la Unidad de Transparencia tendrá que registrar y capturar la solicitud de acceso en la plataforma nacional y deberá enviar el acuse de recibo al solicitante en el que se indique la fecha de recepción, el folio que corresponda y los plazos de respuesta aplicables según lo establecido en el artículo 130 párrafo segundo de la LTAIPET.

* Si su solicitud está relacionada con Datos Personales está obligado a acompañar a su escrito copia certificada de su identificación oficial, o en su defecto la original con copia, misma que se le devolverá previo cotejo, por lo que deberá acudir personalmente al domicilio de la Unidad de Transparencia a la Información de este Sujeto Obligado para acreditar su personalidad. Se consideran identificación oficial los documentos siguientes: Credencial de elector, cartilla militar, cédula profesional.